

総合課程の出願から入学までの手続き

1. 出願手続き

入学願書は、郵送又は持参してください。持参の場合は、下記にて受け付けます。
後日、入学許可証とゆうちょ銀行の払込取扱票を同封してお送りします。

- 受付場所（別添地図参照）

学校法人旭川荘 療育アカデミー事務室 （社会福祉法人旭川荘 敬愛館 1階）

- 受付時間

午前9時～午後5時（月曜日～金曜日）

2. 受講料の納付

入学許可証を受領後、下記により納付してください。

(1) 金融機関からの納付

ゆうちょ銀行へ納付の場合

口座記号番号

01380-4-62020

加入者名

旭川荘療育アカデミー

※振込手数料は当方が負担します。

中国銀行へ納付の場合

本店営業部

普通預金 No. 3138750

学校法人旭川荘 理事長 仁木 壯

※キャッシュカードにて中国銀行本店より
振り込みいただきますと手数料は無料です。

(2) アカデミー事務室への持参

総合課程開講式当日までに、療育アカデミー事務室へご持参ください。

3. 名 札

受講初日にお渡しいたします。

4.

開講式

平成30年5月26日（土）8:40から行いますので、ご出席下さい。

※ 入学願書（志望動機）は、必要な場合には複写してご使用ください。
なお、パンフレット一式を別にご希望の方は下記までお知らせください。

お 問 合 せ 先

学校法人旭川荘 旭川荘療育アカデミー事務室
〒703-8555 岡山市北区祇園 866 番地

Tel (086)275-0011

Fax (086)275-0024

入 学 願 書

平成 年 月 日現在

障害児（者）療育総合課程

総合課程コース希望

ふりがな 氏 名	印 男 女		
生 年 月 日	年 月 日生 (満 歳)		
現 住 所	〒 電話..... FAX..... Eメール		
勤 務 先		職 種	
勤 務 先 住 所	〒 電話..... FAX..... Eメール		
携 帯 番 号			

(緊急に連絡することがありますので、携帯電話をお持ちの方は携帯番号をご記入ください。)

履	最 終 学 歴	
歴	職 歴	

裏面に志望動機をお書き下さい

志望の動機を記入してください。